



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЕУТОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

143966, Московская область, г. Реутов, ул. Кирова, д. 5 тел. Факс: 528-62-42, e-mail: reutovodr@reutov.net

ПРИКАЗ

« 30 » марта 2018 года № 74 - ОД

Об утверждении
решения городской комиссии по комплектованию в 2018 году
образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного
образования (протокол № 3 от 30.03.2018)

На основании приказа Управления образования от 16.01.2018 № 06-ОД «О формировании городской комиссии по комплектованию в 2018 году образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (далее: комиссия), решения комиссии (протокол № 3 от 30.03.2018), а также в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа Реутов Московской области», утвержденным постановлением Администрации города Реутов от 15.02.2018 № 52-ПА, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить решение городской комиссии (протокол № 3 от 30.03.2018) по общему комплектованию детей на 2018-2019 учебный год и списки детей, направляемых в группы общеобразовательной направленности дошкольных образовательных организаций (ДОО) (приложение № 1). Учесть, что направления для очередников, получившие места во вновь открывающее здание (ул. Гагарина, 20), будут действительны до момента введения этого здания в эксплуатацию.
2. Утвердить решение городской комиссии (протокол № 3 от 30.03.2018) по общему комплектованию детей на 2018-2019 учебный год и списки детей, направляемых в группы общеобразовательной направленности, работающие в режиме кратковременного пребывания (ГКП) дошкольных образовательных организаций (приложение № 2).
3. Утвердить решение комиссии «не представляется возможным удовлетворить на 01.04.2018 г. в связи с отсутствием вакантных мест» те заявления родителей, которые подавались дополнительно в Управление образования до 15.03.2018 (с перечислением фамилий детей в приказе) (приложение № 3).
4. Утвердить решение комиссии «не представляется возможным удовлетворить на 01.05.2018 г. в связи с отсутствием вакантных мест» (без перечисления фамилий детей в приказе):
- для детей, рожденных в 2015-2017 г.г. родители которых не подавали дополнительно заявления в Управление образования в конкретные дошкольные образовательные организации,

и заявления которых на момент общего комплектования не удалось удовлетворить, т.к. представлено ограниченное количество вакантных мест ДОО;

5. Утвердить решение комиссии «не рассматривать на данной комиссии заявления родителей, поданные после 15.03.2018», в соответствии с приказом Управления образования от 16.01.2018 № 06-ОД.

6. Начальнику отдела Управления образования Битеряковой Н.В.:

6.1. Направить список детей, утвержденный данным приказом, на электронные почты дошкольных образовательных организаций с целью проведения оповещения родителей о результатах решения комиссии (приложение 1) Срок: 01.04.2018.

6.2. Передать в ДОО под роспись бланки направлений, подписанные начальником Управления образования и скрепленные печатью для оформления личных дел детей, которые получили места в ДОО по данному протоколу. Срок: до 10.04.2018.

6.3. Вести постоянный контроль над своевременным введением персональных данных детей в Единую информационную систему в период массового перевода детей со статуса «Направлен в ДОО» на статус «Заклучение договора». Срок: до 25.06.2018.

7. Руководителям МДОУ:

7.1. Оповестить по электронной почте родителей, дети которых получили места в ДОО. Срок: до 02.04.2018.

7.2. Соблюдать персональную ответственность за неразглашение персональных данных своих будущих воспитанников.

7.3. Вести прием родителей по оформлению детей в ДОО в соответствии с приказом Управления образования в соответствии с Административным регламентом.

7.4. Еженедельно (пятница) присылать в Управление образования отчет по оформлению детей в ДОО до момента их перевода в статус «Зачислен в ДОО». Срок: до 25.06.2018.

7.5. Вести контроль над оформлением детей в МДОУ: при неявке родителей **до 1 июля 2018 года без уважительной причины**, сообщить информацию в Управление образования для подбора кандидатур детей на освободившиеся места согласно очередности и (или) имеющейся льготы.

8. Контроль над исполнением данного приказа возложить на начальника отдела Управления образования Битерякову Н.В.

Приложение: на 75 листах.

Начальник Управления образования



И.С. Гетман